



**КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО  
КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ  
«Київське міське бюро технічної інвентаризації»**

01001, м. Київ, вул. Трьохсвятительська, 4-в, тел. 279-81-17, приймальня

**НАКАЗ**

«18» квітня 2018 року

№ 24

Про затвердження обов'язкового  
переліку інформації для публікації  
на офіційному веб-сайті підприємства

Відповідно до вимог Закону України «Про доступ до публічної інформації», Закону України «Про відкритість використання публічних коштів», рішення Київської міської ради від 09.02.2017 року №833/1837 «Про затвердження обов'язкового переліку інформації для публікації на офіційному веб-сайті виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та на офіційних веб-сайтах суб'єктів господарювання комунальної власності міста Києва», з метою забезпечення відкритості, прозорості та публічності діяльності КП КМР «КМ БТІ» (далі – Підприємство),

**НАКАЗУЮ:**

1. Затвердити обов'язковий перелік інформації про Підприємство (далі – Інформація) для публікації на його офіційному веб-сайті ([www.bti.com.ua](http://www.bti.com.ua)) згідно з додатками 1 и 2.

2. Передбачити, що Інформація підлягає оприлюдненню на офіційному веб-сайті Підприємства ([www.bti.com.ua](http://www.bti.com.ua)). Інформація оприлюднюється невідкладно із зазначенням дати оприлюднення і дати оновлення Інформації. Оновлення Інформації здійснюється щоквартально не пізніше 1 числа наступного кварталу.

3. Керівникам структурних підрозділів в межах компетенції невідкладно, але не пізніше тридцяти днів з моменту створення Інформації надавати її начальнику відділу автоматизованих систем управління та комп'ютерного забезпечення Грицаю В.Ю. для подальшого її розміщення та/або оновлення на офіційному веб-сайті Підприємства.

4. Начальнику відділу автоматизованих систем управління та комп'ютерного забезпечення Грицаю В.Ю. здійснювати розміщення Інформації на офіційному веб-сайті Підприємства невідкладно, але не пізніше

тридцяти днів з моменту її отримання, та забезпечити цілодобовий та безоплатний доступ до зазначеної Інформації.

5. Керівникам структурних підрозділів в межах компетенції привести у відповідність до цього наказу діючі положення про структурні підрозділи та посадові інструкції працівників Підприємства.

6. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

В.о. начальника бюро



Н.М. Ященко

Обов'язковий перелік інформації  
про Комунальне підприємство Київської міської ради  
«Київське міське бюро технічної інвентаризації»  
для публікації на його офіційному веб-сайті ([www.bti.com.ua](http://www.bti.com.ua))

На офіційному веб-сайті КП КМР «КМ БТІ» ([www.bti.com.ua](http://www.bti.com.ua)) підлягає оприлюдненню така інформація:

1. Загальна інформація про Підприємство:

1.1. Найменування, ідентифікаційний код Підприємства, місцезнаходження, поштова адреса, номери засобів зв'язку, адреса електронної пошти, загальні правила та розклад роботи, графік прийому громадян.

1.2. Основні завдання, види та цілі діяльності, особа, яка має право представляти суб'єкт господарювання без довіреності.

1.3. Керівники та заступники (прізвище, ім'я та по батькові, фото, службові номери засобів зв'язку, адреси електронної пошти, декларація особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, місце та час прийому громадян).

1.4. Структура, принципи формування і розмір винагороди керівника Підприємства, включаючи компенсаційні пакети і додаткові блага, які вони отримують (або на отримання яких мають право) під час виконання посадових обов'язків, а також у зв'язку із звільненням; біографічна довідка (включаючи професійну характеристику) керівника Підприємства (з урахуванням вимог законодавства про захист персональних даних).

1.5. Організаційна структура Підприємства з назвами структурних підрозділів, їх основними функціями, прізвищем, ім'ям та по батькові керівників, їх фото, службовими номерами засобів зв'язку, адресами електронної пошти.

1.6. Статут Підприємства у чинній редакції, а також у редакціях, що діяли раніше (за умови, що державну реєстрацію таких редакцій було здійснено після дати набрання чинності рішення Київської міської ради від 09.02.2017 року №833/1837 «Про затвердження обов'язкового переліку інформації для публікації на офіційному веб-сайті виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та на офіційних веб-сайтах суб'єктів господарювання комунальної власності міста Києва»).

1.7. Орган управління майном Підприємства (найменування, місцезнаходження, службові номери засобів зв'язку, прізвище, ім'я та по батькові керівника).

1.8. Оголошення про всі вакансії Підприємства.

2. Інформація про фінансовий стан:

2.1. Квартальна, річна фінансова звітність Підприємства за останні три роки, включаючи (за наявності) видатки на виконання некомерційних цілей державної політики та джерела їх фінансування.

2.2. Аудиторські висновки щодо річної фінансової звітності Підприємства за останні три роки, якщо аудит проводився відповідно до вимоги закону або за рішенням суб'єкта управління об'єктами комунальної власності, що здійснює функції з управління Підприємством.

2.3. Річні звіти керівника Підприємства.

2.4. Результати планових та позапланових ревізій, перевірок, розслідувань, аналізу тощо, які проводились структурним підрозділом виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), до функціонального напрямку якого віднесено питання внутрішнього фінансового контролю та аудиту, щодо Підприємства.

2.5. У разі використання Підприємством коштів Державного бюджету України або місцевого бюджету - інформацію щодо:

2.5.1. розпорядника (одержувача) бюджетних коштів (найменування, ідентифікаційний код юридичної особи, місцезнаходження, прізвище, ім'я та по батькові керівника);

2.5.2. головного розпорядника бюджетних коштів (найменування, місцезнаходження, прізвище, ім'я та по батькові керівника);

2.5.3. обсягів бюджетних призначень та/або бюджетних асигнувань на відповідний бюджетний період - всього та в розрізі бюджетних програм;

2.5.4. обсягів проведених видатків бюджету та наданих кредитів з бюджету за звітний період - всього та в розрізі бюджетних програм (при цьому зазначаються також види та обсяги відповідних надходжень щодо коштів спеціального фонду бюджету);

2.5.5. відомості про укладені з юридичними особами та фізичними особами-підприємцями за звітний період договори, умовами яких передбачений обов'язок суб'єкта господарювання сплатити кошти в сумі, що дорівнює або перевищує 1,000,000 гривень одним платежем або декількома платежами протягом 12 місяців з дати набуття чинності договором (інформація подається за формою згідно з додатком 2 до цього наказу);

2.5.6. відомості про стан виконання визначених у пункті 2.5.5 договорів (інформація подається за формою згідно з додатком 2 до цього наказу).

2.6. У разі використання коштів Підприємством, отриманих ним від його господарської діяльності:

2.6.1. відомості про укладені з юридичними особами та фізичними особами-підприємцями за звітний період договори, умовами яких передбачений обов'язок суб'єкта господарювання сплатити кошти в сумі, що дорівнює або перевищує 1,000,000 гривень одним платежем або декількома платежами протягом 12 місяців з дати набуття чинності договором (інформація подається за формою згідно з додатком 2 до цього наказу).

2.6.2. відомості про стан виконання визначених у пункті 2.6.1 договорів (інформація подається за формою згідно з додатком 2 до цього наказу).

2.7. Рішення суб'єкта управління об'єктами комунальної власності.

2.8. Опис істотних передбачуваних факторів ризику, що можуть вплинути на операції та результати діяльності Підприємства, та заходи щодо управління такими ризиками.

2.10. Копії укладених договорів, щодо вчинення яких є заінтересованість.

2.11. Копії наказів Підприємства, прийнятих на виконання рішення Київської міської ради від 09.02.2017 року №833/1837 «Про затвердження обов'язкового переліку інформації для публікації на офіційному веб-сайті виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та на офіційних веб-сайтах суб'єктів господарювання комунальної власності міста Києва».

3. Електронні закупівлі.

В.о. начальника бюро



Н.М. Яценко

Додаток 2

до наказу від « 18 » 04 2018 № 24

| Інформація про договори, сплата суб'єктом господарювання за якими перевищує 1 млн. грн на рік |                |   |            |        |  |                  |                             |                        |  | Відомості про стан виконання договору                     |  |   |                                     |                                   |   |                                  |                                   |   |
|---|----------------|---|------------|--------|--|------------------|-----------------------------|------------------------|--|---|--|---|-------------------------------------|-----------------------------------|---|----------------------------------|-----------------------------------|---|
| Дата договору   | Номер договору | Контрагент (юридична особа або фізична особа-підприємець) |            |        |  | Предмет договору | Вартість договору, тис. грн | Ціна за одиницю товару | Сума платежів, які підлягають сплаті станом на звітну дату, тис. грн | Сума коштів, сплачених станом на дату звітності, тис. грн | Кредиторська заборгованість станом на дату звітності, тис. грн | Дебіторська заборгованість станом на дату звітності, тис. грн | Претензії, отримані від контрагента |                                   |   | Претензії, надіслані контрагенту |                                   |   |
|   |                | Найменування  | Код ЄДРПОУ | Адреса | Особа, яка підписала договір (П. І. Б. і посада) |                  |                             |                        |  |   |  |   | Дата                                | Загальна сума претензії, тис. грн | В тому числі штрафних санкцій, тис. грн | Дата                             | Загальна сума претензії, тис. грн | В тому числі штрафних санкцій, тис. грн |
| 1   | 2              | 3   | 4          | 5      | 6  | 7                | 8                           | 9                      | 10   | 11  | 12   | 13  | 14                                  | 15                                | 16                                      | 17                               | 18                                | 19                                      |
|   |                |   |            |        |  |                  |                             |                        |  |   |  |   |                                     |                                   |   |                                  |                                   |   |

В.о. начальника бюро



Н.М. Яценко