ПЛАН ЗАХОДІВ

на 2024 рік

зі створення безбар’єрного простору в

 комунальному підприємстві Київської міської ради

"Київське міське бюро технічної інвентаризації" (далі - Бюро)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Завдання** | **Захід** | **Очікуваний результат** | Строк виконання | Примітки |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **Напрям 1. Фізична безбар’єрність** |
| Проведення аналізу доступності об’єктів фізичного оточення, стану безперешкодного доступу до громадської будівлі та приміщень Бюро відповідно до встановлених норм доступності | Провести аналіз доступності об’єктів фізичного оточення, стану безперешкодного доступу до громадської будівлі та приміщень Бюро для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення  | Результати аналізу доступності надати начальнику Бюро | лютий 2024 р. |  |
| Забезпечення для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення безперешкодного доступу до громадської будівлі та приміщень Бюро | Формування пропозицій щодо пристосування об’єктів фізичного оточення, громадської будівлі і приміщень Бюро до встановлених норм для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення  | Пропозиції щодо пристосування об’єктів фізичного оточення, громадської будівлі і приміщень Бюро до встановлених норм для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення  | березень 2024 р. |  |
| Забезпечити встановлення кнопки виклику представника персоналу Бюро для обслуговування маломобільних груп населення | Виконання заходів із встановлення кнопки виклику представника персоналу Бюро для обслуговування маломобільних груп населення та забезпечення її працездатності | квітень 2024 р. |  |
| **Напрям 2. Інформаційна безбар’єрність** |
| Призначення відповідальної особи з питань безбар’єрності | Призначити відповідальну особу з питань безбар’єрності | Призначено відповідальну особу з питань безбар’єрності | лютий 2024 р. |  |
| Забезпечення доступу до інформації  | Провести аналіз та вжити заходи щодо забезпечення вільного доступу до необхідної інформації про надання послуг для всіх груп людей | Розміщено інформацію про послуги Бюро на стендах, інформаційних табличках (вказівниках), у вигляді буклетів, листів та інших матеріалів, в тому числі надрукованих шрифтом Брайля; на сайті підприємства | травень 2024 р. |  |
| Збір інформації у відвідувачів щодо покращення безбар’єрності в Бюро | Провести збір інформації у відвідувачів щодо покращення безбар’єрності в Бюро  | Збір інформації у відвідувачів щодо покращення безбар’єрності в Бюро  | постійно |  |
| **Напрям 3. Цифрова безбар’єрність** |
| Забезпечення інтернетом відвідувачів доступом до Інтернету в приміщеннях Бюро (Free Wi-fi) | Забезпечити відвідувачів доступом до Інтернету в приміщеннях Бюро (Free Wi-fi) | Забезпечено відвідувачів доступом до Інтернету в приміщеннях Бюро (Free Wi-fi) | постійно |  |
| Створенння рубрики «Безбар’єрність» на офіційному вебсайті  | Створити рубрику «Безбар’єрність» на офіційному вебсайті | Створено на офіційному вебсайті рубрики «Безбар’єрність» | травень 2024 р. |  |
| Розміщення та оновлення актуальної інформації для осіб з інвалідністю та маломобільних груп населення | Розмістити та оновити актуальну інформацію для осіб з інвалідністю та маломобільних груп населення | Розміщено та оновлено актуальну інформацію для осіб з інвалідністю та маломобільних груп населення | постійно |  |
| Адаптування офіційного вебсайту особам з порушеннями зору | Провести адаптацію офіційного вебсайту | Адаптовано офіційний вебсайт для осіб з порушеннями зору (можливість зчитувати відповідну інформацію та користуватися ресурсом за допомогою програм екранного доступу) | липень 2024 р. |  |
| **Напрям 4. Економічна безбар’єрність** |
| Створення умов працевлаштування в Бюро осіб з інвалідністю | Працевлаштувати в Бюро осіб з інвалідністю відповідно до встановленого нормативу | Працевлаштування в Бюро осіб з інвалідністю відповідно до встановленого нормативу | постійно |  |
| **Напрям 5. Освітня безбар’єрність** |
| Забезпечення необхідного рівня кваліфікації  | Забезпечити достатній рівня кваліфікації працівників Бюро для можливості виконання ними своїх посадових обов’язків | Забезпечено достатній рівня кваліфікації працівників Бюро для можливості виконання ними своїх посадових обов’язку | постійно |  |